

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от 31.08.2026 № 1793-КО

ПОЛОЖЕНИЕ

о Многопрофильном медицинском центре федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации



Содержание

1	Общие положения.....	3
2	Цели и предмет деятельности подразделения.....	4
3	Структура и компетенция органов управления подразделения...	5
4	Взаимодействие подразделения с другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.....	8
5	Заключительные положения.....	10



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, цели, задачи (виды деятельности), функции, структуру, организацию работы и взаимодействия Многопрофильного медицинского центра федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее, соответственно, – Положение, Многопрофильный медицинский центр, ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России).

1.2. Многопрофильный медицинский центр в своей деятельности руководствуется:

Конституцией Российской Федерации;

Гражданским Кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

уставом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.06.2016 № 396 «Об утверждении устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации»;

Порядками и стандартами оказания медицинской помощи по профилям в соответствии с полученной лицензией на медицинскую деятельность;

иными нормативно-правовыми актами, локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и настоящим Положением.

1.3. Многопрофильный медицинский центр создается, реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения ученого совета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

1.4. Полное наименование: Многопрофильный медицинский центр федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Сокращенное наименование: Многопрофильный медицинский центр ВолгГМУ или ММЦ ВолгГМУ.

1.5. Местонахождение Многопрофильного медицинского центра:

400001, Волгоградская область, г.Волгоград, ул. КИМ, 18а;

400001, Волгоградская область, г.Волгоград, ул. КИМ, 20;

400074, Волгоградская область, г.Волгоград, ул. Козловская, 45а;

400079, Волгоградская область, г.Волгоград, ул. им. Никитина, 64;

400066, Волгоградская область, г.Волгоград, пл. Павших Борцов, зд.1;

400005, Волгоградская область, г.Волгоград, ул. Советская, 45;

400005, Волгоградская область, г.Волгоград, ул. Советская, 47.



- 1.6. Многопрофильный медицинский центр создан на неопределенный срок.
- 1.7. Многопрофильный медицинский центр в соответствии с локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, эмблему и другие средства индивидуализации с указанием наименования ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.
- 1.8. Лицензирование деятельности Многопрофильного медицинского центра осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.9. Закрепление за Многопрофильным медицинским центром помещений и иного имущества, необходимого для выполнения им установленных в настоящем Положении целей и видов деятельности, производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.
- 1.10. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются ученым советом и утверждаются ректором на основании соответствующего решения ученого совета.
- 1.11. При реорганизации Многопрофильного медицинского центра все документы, образовавшиеся в процессе деятельности Многопрофильного медицинского центра, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

2. Цели и предмет деятельности подразделения

2.1. Основными целями деятельности Многопрофильного медицинского центра являются:

удовлетворение потребностей населения в высококвалифицированной медицинской помощи;

эффективное практическое использование кадровых, материальных, финансовых ресурсов и научного потенциала ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

2.2 Предметом деятельности Многопрофильного медицинского центра является медицинская, образовательная и научная деятельность.

2.3. Для достижения целей, определенных настоящим Положением, Многопрофильный медицинский центр вправе осуществлять следующие функции:

оказание высококвалифицированной лечебной, методической и консультативной помощи населению в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность;

разработка и внедрение новых эффективных методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации больных;

организация и осуществление в помещениях Многопрофильного медицинского центра учебного процесса по направлениям подготовки специалистов, соответствующим профилю деятельности



Многопрофильного медицинского центра, с использованием новых форм и методов обучения, достижений медицинской науки и практики здравоохранения;

проведение научных исследований;

подготовка ответов на обращения и письма от физических и (или) юридических лиц, а также органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Многопрофильного медицинского центра.

2.4. Порядок осуществления отдельных видов деятельности Многопрофильного медицинского центра регламентируется локальными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Многопрофильным медицинским центром только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень указанных видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.

3. Структура и компетенция органов управления подразделения

3.1. Структура и штатное расписание Многопрофильного медицинского центра утверждаются ректором или первым проректором по представлению директора Многопрофильного медицинского центра. Содержание, регламентацию работы сотрудников Многопрофильного медицинского центра определяют локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, а также трудовые договоры, должностные инструкции и графики работы работников Многопрофильного медицинского центра.

3.2. Многопрофильный медицинский центр возглавляет директор (далее – руководитель), назначаемый в установленном трудовым законодательством Российской Федерации порядке на должность приказом ректора. Руководитель находится в непосредственном подчинении проректора по развитию регионального здравоохранения и медицинской деятельности ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

3.3. Руководитель Многопрофильного медицинского центра осуществляет руководство Многопрофильным медицинским центром и несет ответственность за его деятельность.

3.4. Руководитель:

осуществляет непосредственное руководство деятельностью Многопрофильного медицинского центра;

является непосредственным руководителем для всех работников Многопрофильного медицинского центра;

обеспечивает в деятельности Многопрофильного медицинского центра соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации, выполнение приказов и поручений ректора, решений ученого совета;



распределяет текущую работу среди работников Многопрофильного медицинского центра в соответствии со сроками исполнения, подотчетностью и текущей нагрузкой;

обеспечивает подбор и расстановку работников Многопрофильного медицинского центра, соблюдение трудовой дисциплины;

распределяет должностные обязанности между работниками Многопрофильного медицинского центра и осуществляет контроль за их исполнением;

контролирует осуществление должностных обязанностей работниками Многопрофильного медицинского центра;

вносит руководству ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России предложения об изменении структуры Многопрофильного медицинского центра при приеме на работу, увольнении, поощрении и наказании работников ММЦ ВолгГМУ;

создает условия для повышения квалификации и профессиональной переподготовки, улучшения условий труда работников Многопрофильного медицинского центра, внедрения передовых методов работы;

организует и проводит совещания и иные мероприятия по вопросам, связанным с деятельностью Многопрофильного медицинского центра;

обеспечивает учет рабочего времени работников Многопрофильного медицинского центра и своевременную передачу табеля учета рабочего времени в управление бухгалтерского учета и финансового контроля;

своевременно доводит до сведения работников Многопрофильного медицинского центра содержание локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, изменений к ним, а также обеспечивает исполнение работниками Многопрофильного медицинского центра требований правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, локальных нормативных актов, заданий и поручений руководства ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, контролирует их исполнение;

осуществляет организацию финансового и материально-технического обеспечения деятельности Многопрофильного медицинского центра, осуществляет работу по обеспечению сохранности материальных ценностей, закрепленных за Многопрофильным медицинским центром;

соблюдает устав ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

обеспечивает в деятельности Многопрофильного медицинского центра сохранность и конфиденциальность информации и сведений, содержащихся и образующихся в документах Многопрофильного медицинского центра, в том числе персональных данных работников ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, пациентов и иных лиц;

обеспечивает соблюдение требований антикоррупционного законодательства в деятельности Многопрофильного медицинского центра;



обеспечивает ведение делопроизводства в Многопрофильном медицинском центре в установленном в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России порядке;

выполняет иные обязанности и осуществляет другие полномочия в соответствии с локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, настоящим Положением и должностной инструкцией;

обеспечивает взаимодействие с другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России по вопросам, отнесенным к компетенции Многопрофильного медицинского центра;

3.5. Руководитель Многопрофильного медицинского центра вправе:

требовать от работников Многопрофильного медицинского центра выполнения их должностных обязанностей в полном объеме и на высоком качественном уровне, определенных их должностными инструкциями и трудовым договором;

требовать от работников Многопрофильного медицинского центра соблюдения действующего законодательства Российской Федерации, устава ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, Правил внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, правил пожарной безопасности, выполнения решений и приказов руководства ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, иных локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

давать структурным подразделениям и отдельным работникам ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России по их запросам рекомендации и разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию Многопрофильного медицинского центра;

в установленном порядке обжаловать приказы и распоряжения руководства ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

запрашивать и получать в структурных подразделениях ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России необходимые материалы по вопросам, входящим в компетенцию Многопрофильного медицинского центра;

направлять в структурные подразделения ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России материалы информационного и рекомендательного характера по вопросам, входящим в компетенцию Многопрофильного медицинского центра;

вносить предложения по совершенствованию деятельности Многопрофильного медицинского центра;

подписывать заявления, приказы, справки, иные документы, связанные с осуществлением медицинской деятельности, установленной в лицензии для Многопрофильного медицинского центра.

3.6. В Многопрофильном медицинском центре могут создаваться совещательные органы по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих совещательных органов определяются положениями, принятыми в порядке, определенном



локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

3.7. Права, обязанности и ответственность работников Многопрофильного медицинского центра регламентируются трудовыми договорами и должностными инструкциями, локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

3.8. Руководитель и работники Многопрофильного медицинского центра несут ответственность за надлежащее и своевременное выполнение задач и функций, возложенных на них настоящим Положением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. На руководителя Многопрофильного медицинского центра возлагается ответственность за организацию деятельности по выполнению функций, предусмотренных настоящим Положением, соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, выполнение приказов и указаний руководства ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, а также представление достоверной информации о работе Многопрофильного медицинского центра.

3.10. Работники Многопрофильного медицинского центра несут ответственность в порядке и объеме, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

4. Взаимодействие подразделения с другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

4.1. Порядок взаимодействия Многопрофильного медицинского центра с другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России определяется настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

4.2. Для выполнения функций, определенных настоящим Положением, Многопрофильный медицинский центр взаимодействует со структурными подразделениями ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России:

4.2.1. с управлением бухгалтерского учета и финансового контроля:
получение бухгалтерской отчетности по материально-техническому обеспечению и статистической отчетности Многопрофильного медицинского центра;

представление предложений, направленных на предупреждение образования и ликвидацию неиспользуемых товарно-материальных ценностей, о выполнении плана материально-технического обеспечения и иной документации, необходимой для ведения бухгалтерского учета;

4.2.2. с планово-финансовым управлением:
согласование методик определения экономической эффективности основной деятельности Многопрофильного медицинского центра;

согласование нормативной калькуляции стоимости услуг, оказываемых в Многопрофильном медицинском центре;

предложения по эффективному использованию капитальных



вложений, материальных, трудовых и финансовых ресурсов; расчету экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, унифицированной плановой документации;

проекты плана реализации продукции (работ, услуг), капитальных вложений, научных исследований и разработок; планы материально-технического обеспечения;

данные о потребностях Многопрофильного медицинского центра в материально-технических ресурсах.

4.2.3. с управлением кадров:

консультации в рамках трудового законодательства, прав и обязанностей работников Многопрофильного медицинского центра;

документы, сопровождающие трудовые взаимоотношения;

проекты приказов, касающихся трудовых взаимоотношений работников Многопрофильного медицинского центра;

сведения о соблюдении трудовой дисциплины, своевременности и качестве выполнения работниками Многопрофильного медицинского центра своих обязанностей.

4.2.4. с правовым управлением:

заклучения, консультации по правовым вопросам; разъяснения действующего законодательства;

заклучения о соответствии действующему законодательству представленных на правовую экспертизу документов;

предложения по укреплению договорной и финансовой дисциплины;

предложения по устранению выявленных недостатков и улучшению производственной и хозяйственно-финансовой деятельности Многопрофильного медицинского центра;

заклучения по претензиям, искам, предъявленным поставщиками;

оформление претензий и исков Многопрофильного медицинского центра к недобросовестным поставщикам и покупателям;

обобщение результатов рассмотрения претензий, судебных и арбитражных дел, практики заключения и исполнения хозяйственных договоров;

проекты договоров, приказов, распоряжений, инструкций и других документов на правовую экспертизу и для визирования;

4.2.5. с управлением капитального строительства, капитального ремонта и эксплуатации зданий и сооружений по вопросам:

планы ремонтных и санитарно-технических работ;

чертежи, спецификации, технические условия, иной технической документации;

расчеты потребности в оборудовании;

долгосрочные, среднесрочные и текущие планы капитального строительства, имеющие отношение к организации деятельности Многопрофильного медицинского центра, отчеты об их выполнении;

сведения об использовании финансовых средств, предусмотренных



для осуществления капитальных вложений, затрагивающих работу Многопрофильного медицинского центра;

копии договоров с проектными организациями и подрядчиками, осуществляющими капитальное строительство, касающееся Многопрофильного медицинского центра и сведения об их выполнении;

предоставление проектов планов капитальных вложений в деятельность Многопрофильного медицинского центра.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, а также изменения, вносимые в него, утверждаются приказом ректора на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

5.2. Решение о реорганизации или ликвидации Многопрофильного медицинского центра принимается ученым советом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и оформляется приказом ректора.

5.3. В случае ликвидации Многопрофильного медицинского центра, все имущество, закрепленное за ним, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

